

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Aika 27.10.2025, klo 09:00 - 16:34

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 347 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 348 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 349 Ilmoitusasiat**
- § 350 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 351 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 352 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja**
- § 353 Viestikeskus Lokin hankesuunnitelma**
- § 354 Mikkelin Mikaeli Oy:n osakkeiden ostaminen ja konsernirakenteen muutos**
- § 355 Mikalo Oy:n konsernilaina 2025**
- § 356 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026-2028**
- § 357 Perustettavat ja lakkautettavat virat 2026**
- § 358 Veroprosentit vuodelle 2026**
- § 359 Mikkelin kaupungin talousarvio 2026**
- § 360 Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jatta Juhola, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Tapio Honkamaa, saapui 09:23
Heli Kauppinen
Suvi Kähkönen-Valtola
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen, saapui 09:07
Anne Puntanen
Jarno Strengell

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 09:08
Vesa Kallio, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Arto Seppälä, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö

Poissa

- -

Kokouksessa tauko: klo 11.32-12.30

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.10.2025

29.10.2025

Suvi Kähkönen-Valtola
Pöytäkirjantarkastaja

Heli Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 29.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 347

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 348

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapio Honkamaa ja Suvi Kahkonen-Valtola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 29.10.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Suvi Kahkonen-Valtola ja Heli Kauppinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittään, että Petri Pekonen ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 349

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky, kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 7.10.2025
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 13.10.2025
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 16.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 350

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Suomenniemen aluejohtokunta 30.9.2025
- Haukivuoren aluejohtokunta 3.10.2025
- Vanhusneuvosto 6.10.2025
- Kaupunkikehityslautakunta 7.10.2025
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 9.10.2025 ja 16.10.2025
- Konsernijaosto 15.10.2025
- Hyvinvointilautakunta 15.10.2025
- Sivistyslautakunta 16.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Tapio Honkamaa saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 351

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Palvelujohtaja/Ruoka- ja puhtauspalvelut

Hankintapäätökset:

§ 5 576831 Mikkelin kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelut 2 yhdistelmäuunia ja varavaunut, 10.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 352

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja

Muut päätökset:

§ 39 Kumppanuussopimus Mikkelin kampparit ry:n kanssa, 22.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Koska kaupunginhallituksen puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle puheenjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 101, 07.10.2025

Hyvinvointilautakunta, § 39, 15.10.2025

Kaupunginhallitus, § 353, 27.10.2025

§ 353

Viestikeskus Lokin hankesuunnitelma

MliDno-2025-3217

Kaupunkikehityslautakunta, 07.10.2025, § 101

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 7.10.2025 Viestikeskus Lokki, hankesuunnitelma

Viestikeskus Lokki on keskustan tuntumassa sijaitseva ainutlaatuinen museokohde, joka toimii entisessä kallioon louhitussa viestikeskuksessa. Kohde oli osa Mikkelin Päämajamuseon kokonaisuutta ja liittyy tiiviisti Suomen sotahistoriaan, erityisesti jatkosodan aikaisen päämajan toimintaan.

Viestikeskus Lokki rakennettiin jatkosodan aikana vuosina 1943–1944. Se toimi Mannerheimin johtaman päämajan salaisena viestikeskuksena, jonka tehtävänä oli varmistaa turvallinen ja toimiva viestiliikenne koko rintamalle. Kallioon louhittu keskus oli teknisesti edistysellinen ja tarkoin varjeltu – sen olemassaolo pidettiin salassa aina 1970-luvulle asti. Kyseessä on valtakunnallisesti merkittävä kulttuuriperintökohde, joka tarjoaa ainutlaatuisen näkymän sodan ajan viestintään ja teknologiseen osaamiseen.

Museo suljettiin yleisöltä helmikuussa 2021, kun tiloja ei voitu enää pitää turvallisina kalliopinnasta irtoavien lohcareiden vuoksi. Lokin luola oli valtion omistuksessa tähän vuoteen saakka, kunnes se siirtyi kaupungin omistukseen.

Moniammatillinen hankesuunnittelutyöryhmä on kartoittanut erilaisia ratkaisuja Viestikeskus Lokin kunnostamiseksi museokäyttöön. Kunnostushanke tähtää kohteen pitkäjänteiseen kehittämiseen, säilyttämiseen ja avaamiseen entistä laajemmalle yleisölle. Tavoitteena on varmistaa kohteen säilyminen tuleville sukupolville, vahvistaa sen museaalista ja pedagogista arvoa sekä lisätä sen vetovoimaa matkailukohteena. Uudistettu Viestikeskus Lokki voisi vahvistaa Mikkelin asemaa sotahistorian merkittävänä kaupunkina.

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen hyväksyntää haetaan hankesuunnitelman mukaisten linjausten hyväksymiseksi korjaushankkeen jatkosuunnittelun perustaksi.

Hanke on mahdollista toteuttaa kaksivaiheisesti. Ensisijaisesti on tarkoitus korjata ja ottaa uudelleen käyttöön ne viestikeskuksen tilat, jotka ovat toimineet museona vuodesta 1995 lähtien. Seuraavassa vaiheessa kunnostettaisiin ja avattaisiin myös pienempi osa luolasta yleisölle. Käytännössä vaiheet on kuitenkin järkevää yhdistää kokonaisuudeksi, jotta molemmat tilat korjataan samassa yhteydessä ja työvaiheet toteutetaan kerralla. Tämä on työmaalogistisesti kustannustehokkain tapa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hankkeen kustannusarvio molempien vaiheiden osalta on yhteensä 677 000 euroa. Hanke on huomioitu talousarviovalmistelun investointiohjelmassa: 0,5 M€ vuodelle 2026 ja 0,2 M€ taloussuunnitteluvuodelle 2027. Kustannusarvio ei sisällä näyttelyn rakennuskustannuksia.

Hankkeen alustava aikataulu:

- Hankesuunnittelu: 03–04/2025
- Toteutussuunnittelu: syksy 2025
- Urakkakilpailutus: Q1/2026
- Toteutus: 04/2026–02/2027
- Näyttelyn suunnittelu ja sisällöntuotanto: 01/2026–
- Näyttelyn rakentaminen: 2027–
- Museon avaaminen yleisölle: 2027/2028–

Hankesuunnitelmassa on otettu kantaa tilojen tekniseen kunnostamiseen, mutta ei varsinaiseen näyttelyn rakentamiseen tai ylläpidon organisointiin. Hankesuunnitelman hyväksyminen mahdollistaa kohteen toteutussuunnittelun ja urakoiden kilpailutuksen aloittamisen. Ennen varsinaisten töiden eli urakoiden käynnistämistä tulee toiminnasta olla vähintään aiesopimus tehtynä toiminnasta vastaavan tahon ja Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikön välillä.

Yhtenä toteutusmallina on, että Mikkelin kaupunki vuokranantajana vastaisi kalliotöistä ja peruskorjauksesta. Tämän jälkeen Sodan ja rauhan keskus Muisti toteuttaisi näyttelyuudistuksen yhteistyössä Kaakkois-Suomen Viestikillan ja Mikkelin kaupungin museoiden kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Viestikeskus Lokin hankesuunnitelman. Lisäksi kaupunkikehityslautakunta pyytää asiasta hyvinvointilautakunnan lausunnon toimitettavaksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin pykälän 99 jälkeen.

Hyvinvointilautakunta, 15.10.2025, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Karttunen, museojohtaja, Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 15.10.2025 Viestikeskus Lokki, hankesuunnitelma

Viestikeskus Lokki toimi Mikkeliin sijoitetun Suomen armeijan päämajan viestikeskuksena jatkosodan aikana 1941–44. Syksyllä 1939 aloitettiin luolaston

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

louhinta kaupungin keskustassa sijaitsevaan Naisvuoreen. Alun perin luolaan oli tarkoitus sijoittaa päämajan keskeisimmät toimistot. Luolasto valmistui vasta talvisodan jälkeen kesällä 1940. Tämän vuoksi päämajan keskeisimmät toiminnot sijoitettiin Naisvuoren läheisyydessä sijainneeseen keskuskansakoulun rakennukseen. Lokin luolasto valmistui välirauhan aikana. Luolastoon rakennettiin koko luolaston kattavat puiset parakit. Pienempi luola varattiin Ilmavalvonta-aluekeskukselle (IVAK), ylijohdon suojatiloille ja saksalaisten viestiasemalle. Isompi luola varattiin Päämajan viestikeskukselle.

Päämajan viestikeskus Lokin tehtäviä olivat kaiken Päämajan sähköisen sanomaliikenteen ja puhelinliikenteen välittäminen. Lisäksi tehtävänä oli myös sanomien salakirjoitus ja avaaminen, näin erityisesti radiosanomien osalta. Radioliikennettä hoiti erillinen radiokeskus, mutta senkin kautta lähetetyt ja vastaanotetut radiosanomat kulkivat myös Lokin viestitustoimiston kautta. Toiminta oli jatkuvaa vuorotyötä eli Lokki oli toiminnassa koko ajan.

Lokin henkilöstövahvuus oli 100-130 henkeä, pääasiassa lottia. Lotat vastasivat puhelinvälityksestä ja kaukokirjoityhteyksistä. Tekniikasta vastasi Posti- ja lennätinlaitoksesta komennetut ammattilaiset, jotka toimivat sotilasvirkamiehinä. Henkilöstö työskenteli kolmessa vuorossa ja kussakin vuorossa oli noin 30 henkeä.

Jatkosodan päätyttyä ja sodan loputtua päämaja poistui Mikkelistä. Lokin luola jäi Mikkelin varuskunnan keskuksiksi. Sen jälkeen tilaa käytettiin armeijan kantahenkilökunnan asuntolina sekä varastona. Viimeiset kaapelipäätteet poistettiin luolista 1960-luvulla, minkä jälkeen tila jäi kylmilleen ja se rappeutui, puiset parakit lahosivat ja romahtivat.

Ajatus tilojen entisöinnistä heräsi 1980-luvun lopulla. Työn otti hoitaakseen Kaakkois-Suomen Viestikilta yli-insinööri Jorma Suomalaisen johdolla. Pahoin rappeutuneet puiset rakenteet purettiin ja tilalle rakennettiin uusi parakki. Jorma Suomalaisen kuoleman jälkeen hanketta veti majuri Juhani Pasanen. Kaakkois-Suomen Viestikillan talkoolaiset tekivät rakennustyön. Uudelleen rakennetun Viestikeskus Lokin avajaisia vietettiin 4.12.1995. Mikkelin kaupungin museot ryhtyi ylläpitämään Viestikeskus Lokin pysyvää näyttelyä osana Päämajamuseon toimintaa. Vuosina 1996-2020 Lokissa vieraili yhteensä 184 823 museokävijää. Keskimäärin kävijöitä oli vuosittain 7 393.

Keväällä 2021 Lokin luolaston rusnaustöiden yhteydessä luolan katosta putosi noin 800 kilon painoinen kivistä kivi. Turvallisuussyistä Lokki suljettiin yleisöltä. Lokin rakennetun luolan osalta kallion kuntoa ja mahdollista rapautumista ei ole päästy tutkimaan sinä aikana kun luolassa on ollut museotoimintaa.

Päämajakaupunki Mikkeli viime sotien aikainen historia tulee esiin monin tavoin. Kaupungissa on useita valtakunnallisesti merkittäviä sotahistoriallisia kohteita. Päämajamuseo kertoo alkuperäisessä miljöössä talvi- ja jatkosodan aikaisesta sodan johtamisesta, Sodan ja rauhan keskus Muisti avaa yksilön kokemusta sodassa ja Mikkelin Vanhalla kasarmialueella sijaitseva Jalkaväkimuseo esittelee sodankäyntiä ja sotatapahtumia. Lisäksi Mikkelin rautatieasemalla sijaitsee Marsalkka Mannerheimin alkuperäinen salonkivaunu.

Viestikeskus Lokki on Naisvuoreen louhitussa luolatilassa sijaitseva ainutlaatuinen museokohde. Kohde oli osa Mikkelin Päämajamuseon kokonaisuutta ja liittyy tiiviisti Suomen sotahistoriaan, erityisesti jatkosodan aikaisen päämajan toimintaan. Kyseessä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

on valtakunnallisesti merkittävä kulttuuriperintökohde, joka tarjoaa ainutlaatuisen näkymän sodan ajan viestintään ja teknologiseen osaamiseen.

Lokin luola oli valtion omistuksessa tähän vuoteen saakka, kunnes se siirtyi kaupungin omistukseen. Moniammatillinen hankesuunnittelutyöryhmä on kartoittanut erilaisia ratkaisuja Viestikeskus Lokin kunnostamiseksi museokäyttöön. Kunnostushanke tähtää kohteen pitkäjänteiseen kehittämiseen, säilyttämiseen ja avaamiseen entistä laajemmalle yleisölle. Tavoitteena on varmistaa kohteen säilyminen tuleville sukupolville, vahvistaa sen museaalista ja pedagogista arvoa sekä lisätä sen vetovoimaa matkailukohteena. Uudistettu Viestikeskus Lokki voisi vahvistaa Mikkelin asemaa sotahistorian merkittävänä kaupunkina.

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen hyväksyntää haetaan hankesuunnitelman mukaisten linjausten hyväksymiseksi korjaushankkeen jatkosuunnittelun perustaksi.

Hanke on mahdollista toteuttaa kaksivaiheisesti. Ensisijaisesti on tarkoitus korjata ja ottaa uudelleen käyttöön ne viestikeskuksen tilat, jotka ovat toimineet museona vuodesta 1995 lähtien. Seuraavassa vaiheessa kunnostettaisiin ja avattaisiin myös pienempi osa luolasta yleisölle. Käytännössä vaiheet on kuitenkin järkevää yhdistää kokonaisuudeksi, jotta molemmat tilat korjataan samassa yhteydessä ja työvaiheet toteutetaan kerralla. Tämä on työmaalogistisesti kustannustehokkain tapa.

Hankkeen kustannusarvio molempien vaiheiden osalta on yhteensä 677 000 euroa. Hanke on huomioitu talousarviovalmistelun investointiohjelmassa: 0,5 M€ vuodelle 2026 ja 0,2 M€ taloussuunnitteluvuodelle 2027. Kustannusarvio ei sisällä näyttelyn rakennuskustannuksia.

Hankkeen alustava aikataulu:

- Hankesuunnittelu: 03–04/2025
- Toteutussuunnittelu: syksy 2025
- Urakkakilpailutus: Q1/2026
- Toteutus: 04/2026–02/2027
- Näyttelyn suunnittelu ja sisällöntuotanto: 01/2026–
- Näyttelyn rakentaminen: 2027–
- Museon avaaminen yleisölle: 2027/2028–

Hankesuunnitelmassa on otettu kantaa tilojen tekniseen kunnostamiseen, mutta ei varsinaiseen näyttelyn rakentamiseen tai ylläpidon organisointiin. Hankesuunnitelman hyväksyminen mahdollistaa kohteen toteutussuunnittelun ja urakoiden kilpailutuksen aloittamisen. Ennen varsinaisten töiden eli urakoiden käynnistämistä tulee toiminnasta olla vähintään aiesopimus tehtynä toiminnasta vastaavan tahon ja Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikön välillä.

Yhtenä toteutusmallina on, että Mikkelin kaupunki vuokranantajana vastaisi kalliotoista ja peruskorjauksesta. Tämän jälkeen Sodan ja rauhan keskus Muisti toteuttaisi näyttelyuudistuksen yhteistyössä Kaakkois-Suomen Viestikillan ja Mikkelin kaupungin museoiden kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Viestikeskus Lokin hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 27.10.2025, § 353

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 27.10.2025 Viestikeskus Lokki, hankesuunnitelma

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Viestikeskus Lokin hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/kaupunkikehitysjohtaja, kiinteistöjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 12, 11.03.2025

Konsernijaosto, § 22, 15.10.2025

Kaupunginhallitus, § 354, 27.10.2025

§ 354

Mikkelin Mikaeli Oy:n osakkeiden ostaminen ja konsernirakenteen muutos

MliDno-2024-1622

Konserni- ja elinvoimajaosto, 11.03.2025, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kej 11.3.2025 Mikkelin Mikaeli Oy, raportti 19.12.2024

Mikaelin tehtävänä on vastata konsertti- ja kongressitalo Mikaelin tuotannosta ja talotoiminnoista. Mikaelin yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialana on tilavuokraus, tapahtumien ja ohjelmien tuottaminen, kongressijärjestelyt ja –myynti sekä konserttitalon palvelu- ja ravintolatoiminta ja kehittäminen. Mikaelin omistavat SCI Finance Oy, Mikkelin musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry ja Mikkelin kaupunki yhtä suurin osuuksin 1/3. Mikkelin kaupunki omistaa kiinteistön ja Mikaeli on vuokralla kiinteistössä ja Mikaeli vastaa talon operoinnista.

Mikkelin kaupunki on kilpailuttanut konsulttityönä tehtävän selvityksen Mikkelin Mikaeli Oy:n toiminnan kestävästä järjestämisestä ja toiminnan kehittämisestä. Kilpailutuksen voittanut BDO Oy, luovutti lopullisen raportin kaupungille 10.2.2025.

Raportissa esitetään neljää eri vaihtoehtoa toiminnan järjeästämisestä, joissa kaikissa esitetään, että kaupunki ostaa muiden osakkeenomistajien osakkeet, jonka jälkeen kaupunki omistaa Mikaelin 100 %:sti:

- 1) toiminnan jatkaminen Mikaelin toimesta täysin markkinaehtoisesti ja tuen kohdistaminen tilojen vuokraajille,
- 2) toiminnan jatkaminen Mikaelin toimesta täysin markkinaehtoisesti ja tuen kohdentaminen Mikaelille,
- 3) hybridimalli, jossa Mikaelin kustannukset erotettaisiin kiinteistön kustannuksista tai
- 4) orkesteritoiminnan siirtäminen Mikkelin Mikaeli Oy:öön.

BDO:n raportin pohjalta on käyty konserniohjausryhmässä keskusteluja raportissa esitetyistä vaihtoehdoista. Ryhmän käsityksen mukaan luontevin etenemistapa olisi, että kaupunki ostaisi muiden osakkeenomistajien osakkeet. Lisäksi vaihtoehdon 2 mukaisesti Mikkelin kaupunki tukisi suoraan Mikaelia ryhmäpoikkeusasetuksen perusteella toimintaavustuksen kautta ja Mikaeli maksaisi kaupungille käypää vuokraa. Edelleen kaupunki myöntäisi Mikaelille toiminta-avustusta käytettäväksi tilojen vuokraukseen kaupungilta sekä varsinainen markkinatoiminta eriytettäisiin muusta toiminnasta kirjanpidollisesti. Asiassa on hyvä huomata, että tällä mallilla itsessään ei syntyisi taloudellisia säästöjä kaupungille, mutta se lisäisi läpinäkyvyyttä ja avoimuutta yhtiön rahaliikenteessä ja kaupungin päätöksenteossa. Omistusoikeuden muutokset voitaisiin toteuttaa kevään 2025 ja vaihtoehdon 2 mukaisesti taloudelliset ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

toiminnalliset muutokset 1.1.2026 alkaen. Lisäksi asiassa on huomioitava, että omistusoikeuden muutokset tulee hyväksyä kaupunginvaltuustossa, koska muutoksien jälkeen yhtiöstä tulisi kaupungin konserniyhtiö.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi BDO Oy:n raportin ja oikeuttaa kaupunginjohtajan käymään neuvottelut muiden omistajien kanssa omistusoikeuden muutoksista ja osakekaupoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Konsernijaosto, 15.10.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekinen@mikkeli.fi

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Koj 15.10.2025 Mikkelin Mikaeli Oy, raportti 19.12.2024

2 Liite Koj 15.10.2025 Mikaeli Oy perustamiskirja

3 Liite Koj 15.10.2025 Mikaeli Oy osakassopimus

4 Liite Koj 15.10.2025 Mikaeli Oy yhtiöjärjestys

5 Liite Koj 15.10.2025 Mikkelin Mikaeli Oy, kauppakirjaluonnos

6 Liite Koj 15.10.2025 Mikaeli Oy:n talouslaskelma

Kaupunki on käynyt neuvotteluja Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:n ja SCI-Finance Oy:n kanssa kaupasta, jossa koko osakekanta siirtyisi Mikkelin kaupungin omistukseen. Kaupan jälkeen Mikkelin Mikaeli Oy olisi 100 %:sti Mikkelin kaupungin omistaja konserniyhtiö. Omistajien välisessä osakassopimuksessa on sovittu, että kaikki yhtiön osakkaiden väliset osakekaupat tehdään niiden nimellisarvosta, jollei yhteisesti toisin sovita. Omistajien välisissä neuvotteluissa on lähetty siitä, että osakekaupat toteutetaan osakkaiden nimellisarvosta eli 5.000 euroa per osake. Kauppakirjaluonnos on tämän pykälän liitteenä.

Mikäli esitetyt kaupat toteutuvat, tulee yhtiökokouksessa muuttaa yhtiöjärjestystä hallituksen jäsenmäärään osalta ja lunastuslauseke tulee poistaa. Nykyinen yhtiöjärjestyksen mukainen jäsenmäärä katsotaan olevan suhteellisen suuri kaupungin konserniyhtiön hallitukseksi, jonka vuoksi hallituksen jäsenten määrä voisi pienentää niin, että hallituksen jäseniä on 3-5 henkilöä.

Esitettävä omistusjärjestely on huomioitu vuoden 2026 talousarviovalmistelussa. Omistusjärjestely on vaikutuksiltaan kustannusneutraali, eli se ei lisää eikä vähennä kaupungin kokonaiskustannuksia. Sekä kaupungin sisäiset että ulkoiset Mikaeliin liittyvät rahavirrat yksinkertaistuvat ja selkeytyvät uudessa mallissa. Valmistelun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

yhteydessä on tehty laskelma (liitteenä) muutoksen vaikutuksista kaupungin omaan toimintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunki ostaa Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:ltä ja SCI-Finance Oy:ltä Mikkelin Mikaelin osakkeet 80.000 euron yhteishintaan.

Lisäksi konsernijaosto esittää, että Mikaeli Oy:n osakkeiden hankintaan myönnetään 80.000 euron lisämääräraha investointiohjelmaan.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaksi: Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunki ostaa Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:ltä ja SCI-Finance Oy:ltä Mikkelin Mikaelin osakkeet 80.000 euron yhteishintaan.

Lisäksi konsernijaosto esittää, että Mikaeli Oy:n osakkeiden hankintaan myönnetään 81.200 euron lisämääräraha (kauppahinta ja kaupasta menevä varainsiirtovero) investointiohjelmaan.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 27.10.2025, § 354

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 27.10.2025 Mikkelin Mikaeli Oy, raportti 19.12.2024
- 2 Liite Kh 27.10.2025 Mikaeli Oy perustamiskirja
- 3 Liite Kh 27.10.2025 Mikaeli Oy osakassopimus
- 4 Liite Kh 27.10.2025 Mikaeli Oy yhtiöjärjestys
- 5 Liite Kh 27.10.2025 Mikkelin Mikaeli Oy, kauppakirjaluonnos
- 6 Liite Kh 27.10.2025 Mikaeli Oy:n talouslaskelma

Konsernijaoston kokouksen jälkeen on havaittu, että asumisen- ja toimintaympäristön palvelualueen Mikkelin Mikaeli Oy:ltä vuokranmäärityksessä on ollut virhe, jonka vuoksi laskelmaa on tarkistettu. Uudella laskelmalla ei muuta kuitenkaan kokonaisuutta, koska omistusjärjestely on vaikutuksiltaan kaupungille kustannusneutraali.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki ostaa Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:ltä ja SCI-Finance Oy:ltä Mikkelin Mikaelin osakkeet 80.000 euron yhteishintaan.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että Mikaeli Oy:n osakkeiden hankintaan myönnetään 81.200 euron lisämääräraha (kauppahinta ja kaupasta menevä varainsiirtovero) investointiohjelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 355

Mikalo Oy:n konsernilaina 2025

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 § 111 hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoona euroa vuonna 2025. Kaupunginhallitus on aiemmin vuonna 2025 myöntänyt antolainoja konserniyhtiöille tai liikelaitoksille yhteensä 3 950 000 euroa.

Mikalo Oy:n hallitus on kokouksessaan 29.4.2025 § 7 päättänyt pyytää Mikkelin kaupungilta ennakkokantaa lainojen uudelleenjärjestelyyn. Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n sulaututtua Mikalo Oy:hyn siirtyivät Mikaloon myös yhtiön varat, velat ja vastuut. Handelsbanken on ajamassa toimintojaan Suomessa alas. Olemassa olevat lainat jatkuvat ennallaan, mutta pankki varaa oikeuden tarkistaa sopimusten hinnoittelua aina marginaalijakson vaihtuessa. On perusteltua, että näiltä osin Mikalo Oy:n lainoja järjestellään uudelleen. Mikkelin opiskelija-asunnot oy:ltä siirtyi Mikalo Oy:lle pitkäaikaista vierasta pääomaa lähes 14,2 miljoonaa euroa, josta noin 9,3 miljoonaa on ollut Handelsbankenilta otettua lainaa. Konserni- ja elinvoimajaosto on antanut lainojen uudelleen järjestelyyn myönteisen ennakkokannan päätöksellään 6.5.2025 § 24.

Lainojen uudelleenjärjestelyyn Mikalo Oy pyytää lainatarjousta vuodelle 2025 seuraavin ehdoin:

- Lainamäärä: 7 700 000 euroa
- Laina-aika: 20 vuotta.
- Laina tulee olla suojattu korkomuutoksilta vähintään ensimmäiset viisi vuotta.

Konsernirahoituksen periaatteiden mukaan lainan myöntämisen edellytyksinä on, että konserniyhtiön lainat ovat Apollo-järjestelmässä, kaupungilla on käytössä yhtiön viimeisin tilinpäätös ja konserniyhtiö asettaa vakuudet lainalle. Mikalo Oy täyttää edellä mainitut lainan saannin edellytykset. Yhtiön lainat ovat viety Apollo-järjestelmään ja yhtiö asettaa vakuudeksi lainasummaa vastaavan määrän kiinteistöjen panttikirjoja.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut esittää 7 7 000,00 euron lainan myöntämistä Mikalo Oy:lle seuraavasti:

- Lainan korko: Kiinteäkorkoinen (korkoindikaatio 21.10.2025, klo 14.00.), kokonaiskorko 3,85 % p.a.
- Laina-aika: 20 vuotta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Koron maksu: Puolivuosittain
- Lyhennys: Tasalyhenteinen
- Kaupunki ei peri kuluja lainan nostovaiheessa.
- Korko on voimassa ensimmäiset viisi (5) vuotta, minkä jälkeen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.
- Lainatarjous on voimassa 7.11.2025 saakka. Konsernilaina on nostettava 31.12.2025 mennessä.

Rahoituksen hintaa arvioidessa on tarkasteltu yhtiön taloudellista tilannetta, lainan saamista vapailta markkinoilta ilman kaupungin takausta sekä vapailta markkinoilta saadun lainan hinnoittelua kaupungin takauksella tai yhtiön omilla vakuuksilla. Lisäksi on tarkasteltu kaupungin oman varainhankinnan tilannetta markkinoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Mikalo Oy:lle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli Mikalo Oy hyväksyy lainatarjouksen kaupunginhallitus päättää myöntää konsernilainan yhtiölle tarjouksessa esitetyin ehdoin. Lainan myöntämisen edellytyksen on, että yhtiö asettaa riittävät vakuudet lainalle. Mikalo Oy:n tulee hyväksyä tai hylätä lainatarjous viimeistään 7.11.2025.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelevaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset Mikalo Oy:n kanssa. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa talouspalvelut valmistelevaan mahdolliset myöhemmät muutokset lainan takaisinmaksuaikataulun lyhentämiseen liittyen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikalo Oy/Tommi Kuvaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 356

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026-2028

MliDno-2025-3380

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 27.10.2025 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026-2028

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on tuottaa vaadittavat palvelut laadukkaasti siten, että tehtävässä on oikeanlainen osaaja oikealla paikalla oikeaa työtä tekemässä. Huolellinen henkilöstösuunnittelu on avain kestävään ja kustannustehokkaaseen toimintaan ja se toimii myös välineenä talousarvion laadinnassa.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kaupungin palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä. Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan vaatima määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve.

Henkilöstösuunnittelu kytkeytyy kiinteästi kaupungin palvelutoiminnan suunnitteluun ja ennakoi muuttuvia henkilöstön osaamistarpeita, henkilöstön määrää ja rakennetta sekä henkilöstön sijoittumista ja kohdentumista palveluprosesseihin ja yksiköihin. Lisäksi henkilöstösuunnitelmalla ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavarot muodostetaan, vaalitaan ja johdetaan.

Kaupungin henkilöstömenojen on oltava suunnittelukaudella kestävällä perustalla. Henkilöstösuunnittelun tulee olla strategiasidonnaista siten, että kaupungilla on optimaaliset henkilöstörakenteet ja -mitoitukset sekä toiminnan mukaiset työajat. Kaupungin palveluprosesseja kehitetään jatkuvasti ja digitalisaatiota edistetään. Työtehtävien, työaikajärjestelmien ja työaikojen hyvällä suunnittelulla pyritään palvelujen tehokkaaseen ja tarkoituksenmukaiseen järjestämiseen. Tavoitteena on strateginen osaamisen ennakointi ja osaamisen täysimääräinen hyödyntäminen. Työkykyjohtamista kehitetään proaktiiviseksi sairauspoissaolojen ja ennenaikaisen eläköitymisen vähentämiseksi, jolloin myös työkyvyttömyyden kustannukset vähenevät.

Henkilöstökulut

Kunta-alan sopimukset ovat voimassa 1.5.2025–28.2.2028. Perusratkaisun palkankorotukset ovat sopimuskauden aikana yhteensä 7,37 prosenttia. Korotukset jakautuvat siten että, palkat nousevat

- 2,50 prosenttia vuonna 2025
- 2,47 prosenttia vuonna 2026
- 2,40 prosenttia vuonna 2027.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Lisäksi kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskeva kehittämisohjelma 2026–2028 tuo kunta- ja hyvinvointialalle kolmen vuoden aikana yhteensä 1,8 prosentin korotukset. Kehittämisohjelman erät ovat:

- 0,4 prosenttia vuonna 2026
- 0,4 prosenttia vuonna 2027
- 1,0 prosenttia vuonna 2028.

Kehittämisohjelmassa sovitut erät ovat paikallisia järjestelyeriä. Valtakunnalliset sopijaosapuolet voivat kuitenkin sopia, että vuosien 2026–2027 erät käytetään osin tai kokonaan keskitettynä eränä.

Merkittäviä, henkilöstön lukumäärään tai asemaan vaikuttavia, muutoksia Mikkelin kaupungin palvelutoimintaan ei ole tiedossa vuoden 2026 aikana.

Tasapainotusohjelman mukaiset säästöt vuodelle 2026 on huomioitu.

YT-neuvottelukunta on kokouksessa 15.10.2025 § 35 käsitellyt liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2026-2028

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 356-360 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 357

Perustettavat ja lakkautettavat virat 2026

MliDno-2025-3381

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Häkkinen, HR-päällikkö, sari.hakkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 27.10.2025 Lakkautettavat virat 2026

2 Liite Kh 27.10.2025 Perustettavat virat 2026

Vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmaan liittyen palvelualueet esittävät perustettavaksi 1.1.2026 lukien seitsemän (7) uutta virkaa, joista yksi määräaikainen. Lakkautettavaksi esitetään kolmea (3) virka.

Mikkelin seudun työllisyyspalveluihin on tarpeen perustaa yksi työllisyysasiantuntija virka, koska asiakasmäärät ovat yhtä työllisyysasiantuntijaa kohden valtakunnan keskiarvoa suuremmat ja palveluntarve ei ole supistumassa.

Rakennusvalvonnassa on ollut määräaikainen jäteasiantarkastajan virka keväästä 2025 lukien ja järjestelyillä on pyritty tasaamaan jätelainsäädännön perusteella tullutta lisätyötä ja päätöksentekoa. Tarve määräaikaiselle jäteasiantarkastajalle on kevät 2026.

Liikelaitos Otavian osalta sekä kansanopistoon että nettilukioon perustetaan ensi toiminatakauden 2026 alusta kansanopiston opettajan erityisopettajan virka nettiperuskouluun sekä erityisopettajan virka nettilukioon. Molempien virkojen perustaminen on tarpeen kasvaneiden erityistä tukea vaativien oppilaiden määrän kasvulla. Lisäksi Otavian nettilukion johtamiseen tarvittavaa resurssia on tarkastelut oppilasmäärän kasvaessa ja todettu, että lukiokoulutuksen rehtorin työmäärän jakaminen ja sijaistaminen edellyttää apulaisrehtorin viran perustamista.

Perusopetukseen perustetaan kaksi erityisopettajan virkaa erityisen tuen lainmuutoksesta johtuen. Virkoja hoidetaan kevätlukukausi määräaikaisena ja virkojen vakinaistaminen 1.8.2026 lukien. Rekrytoinnit aloitetaan kuitenkin jo kevättalvella 2026.

Uusien virkojen perustamiskustannukset ilman sivukuluja on yhteensä vuoden 2026 aikana 212 400 euroa. Osa viroista on hoidettu määräaikaisena vuonna 2025, joten virkojen perustamisen kustannusvaikutus vuoden 2026 palkkakustannuksiin on vähäisempi ja osa viroista täytetään vasta 1.8.2026 lukien.

Henkilöstösuunnitelmassa esitetään lakkautettavaksi kolme (3) Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden virkaa. Kustannussäästö kahdesta virasta yhteensä 132 200 euroa. Kehittämisasiantuntijan virka on jäänyt tarpeettomaksi, mutta kustannussäästöä ei viran lakkauttamisesta tule, koska hankintapalveluihin on perustettu uusi hankinta-asiantuntijan työsopimussuhteinen tehtävä 1.5.2025 lukien ja henkilö siirretty uuteen tehtävään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 8 luku toimivalta henkilöstöasioissa mukaan 55 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen ovat kaupunginhallituksen toimivaltaa.

Kooste perustettavista ja lakkautettavista viroista ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy perustettavat ja lakkautettavat virat 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 356-360 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 358

Veroprosentit vuodelle 2026

MliDno-2023-3589

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää varainhoitovuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain ja kiinteistöverolain mukaan ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2026 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Kaupunginvaltuusto päättää veroprosenteista ja talousarviosta kokouksessaan 10.11.2025.

Tuloveroprosentti

Verotettavien tulojen perusteella painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti Manner-Suomessa vuonna 2025 on 7,54 % (7,46 % vuonna 2024). Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2025 on 9,22 % (9,16 % vuonna 2024).

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2025 on 9,4 %.

Vuodelle 2026 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään edelleen 9,4 %.

Kiinteistöveroprosentti

Kaupunginvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Mikkelin kaupungin kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä muutosta.

Kiinteistöveroprosentti	Vaihteluväli Mikkeli 2025 Mikkeli 2026, esitys		
yleinen	0,93-2,00	1,37 %	1,37 %
maapohja	1,30-2,00	1,37 %	1,37 %
vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,62 %	0,62 %
muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,50 %	1,50 %
voimalaitos	0,00-3,10	3,10 %	3,10 %
rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	4,00 %	4,00 %
yleishyödyllinen yhteisö	0,00-2,00	0,00 %	0,00 %

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,4 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 356-360 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 359

Mikkelin kaupungin talousarvio 2026

MliDno-2025-425

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 27.10.2025 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2029
 - 2 Liite Kh 27.10.2025 Lausunnot lautakuntien talousarvioesityksiin 2026
 - 3 Liite Kh 27.10.2025 Koko kaupungin riskirekisteri
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15 ja 17

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvio vuodelle 2026 on 22 500 euroa ylijäämäinen. Nollatason tuntumaan yltävä talousarvio mukailee edellisen vuoden näkymää, vaikka heikkenevän työllisyystilanteen seurauksena verotuloennusteet ovat tuntuvasti laskeneet aikaisemmista arvioista. Huolestuttava näkymä ei koske ainoastaan Mikkeliä, vaan suuntaus on valtakunnallinen. Toimintakatteen kehitys, hieman kohenevat valtionosuudet sekä energiaomaisuusjärjestelystä tuloutuneiden varojen hyötykäyttö puolestaan antavat edellytykset yltää tuloksellisesti nollatasolle heikkenevistä verotuloennusteista huolimatta.

Arvioitaessa vuosien 2023 ja 2024 tilinpäätöksiä, vuoden 2025 ennustetta sekä vuoden 2026 talousarvioesitystä, voidaan Mikkelin taloudellista tilannetta ja näkymää pitää kokonaisuudessaan kohtuullisen tasapainoisena. Tulevaisuuteen liittyy kuitenkin epävarmuustekijöitä, minkä vuoksi talouden hallinnassa tulee jatkaa kokonaisvaltaisesti maltillisella linjalla. Valtakunnallisesti kunnille kohdistuu tuntuvia veronkorotuspaineita. Erikseen käsiteltävässä veroprosenttipykälässä Mikkelin veroprosentteihin ei esitetä muutoksia. Veroproentin madaltaminen ei nykyisessä näkymässä ole realistista, ellei valtionosuusuudistus tuo merkittävää kohennusta Mikkelin kaupungin valtionosuuksien määrään. Talouden sopeutustoimenpiteitä on tehty vuodesta 2018 alkaen eri säästöohjelmien myötä lähes 40 miljoonalla eurolla. Säästötoimet näkyvät konkreettisesti kuntalaisille tuotetuissa palveluissa sekä käytettävissä olevien henkilöstöresurssien niukkuutena.

Edellä mainitun mukaisesti pitemmän aikavälin näkymässä merkittävimmät odotukset kohdistuvat valtionosuusjärjestelmän uudistamiseen. Sote-uudistuksen jälkeisen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

lähes sattumanvaraiseksi muodostuneen, valtionosuusjärjestelmän tasapuolistaminen kuntien ja kaupunkien kesken olisi perusteltua ja oikeudenmukaista, sekä vaikuttaisi positiivisesti Mikkelin talousnäkymään. Alun perin vuodelle 2026 kaavailtua uudistusta on tämän hetken tiedon mukaisesti lykätty vuoden 2027 alkuun, mutta aikatauluun sekä uudistuksen lopputulokseen liittyy riskejä. Mikkelin kaupungin edunvalvonnassa tämä on erittäin keskeinen asia.

Kaupunginhallitus vahvisti 9.6.2025 § 226 talousarvioraamin vuodelle 2026 ja valtuutti talouspalvelut laatimaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion valmisteluohjeet. Kaupunginjohtajan talousarvioesityksen toimintakate alittaa kaupunginhallituksen hyväksymän raamin 375 000 eurolla.

Kaupunginjohtajan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2026–2029 on liitteenä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma käsitellään erikseen.

Kaupunginjohtajalle talousarvion johdosta annettavat valtuutukset talousarviolainojen nostamiseen, lainojen suojaamiseen ja investointiohjelman mukaisten osakesijoitusten hankintapäätöksiin sekä kaupunginhallitukselle annettava valtuutus konsernilainojen myöntämiseen käsitellään teknisesti erillisenä päätöspykälänä.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan aluejohtokunnat antavat lausunnon kaupunkistrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta sekä asioista, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus kunnan asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin. Aluejohtokuntien antamat lausunnot sekä vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston lausunnot on koostettu liitteeksi.

Myös koko kaupunkiorganisaation kattava riskirekisteri esitetään salassa pidettävänä liitteenä (julkisuuslaki 621/1999, § 24, kohta 15 ja 17).

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käsittelee esityksen vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026–2029 erillisen käsittelyjärjestyksen mukaisesti, sekä esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteen mukaisena esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2026-2029
2. hyväksyy talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa talouspalvelut tekemään talousarviokirjaan teknisiä muutoksia ja merkitsee tiedoksi liitteenä olevat talousarviosta annetut lausunnot sekä koko kaupungin riskirekisterin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus aloitti vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-2029 käsittelyn kaupunginjohtaja Janne Kinnusen aloituspuheenvuorolla. Sen jälkeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

puheenvuoroja pitivät talousjohtaja Tiia Tamlander ja henkilöstöjohtaja Petri Mattila, hallintojohtaja Ari Liikanen, kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen.

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti:

"Edelleen kaupunginhallitus toteaa, että kaupunkikehityslautakunta on kokouksessaan 18.9.2025 § 94 talousarviota käsitellessään varannut 100.000 euron määrärahan kutsujoukkoliikenteen suunnitteluun ja käynnistämiseen sekä joukkoliikenteen viestintään ja markkinointiin 20.000 euron määrärahan. Selvytyden vuoksi todetaan, että kyseiset varaukset eivät sisälly kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvioesitykseen.

Kaupunginhallitus pyytää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelta kaupungin omana työnä tehtävän kartoituksen kutsujoukkoliikenteen tarpeesta kevään 2026 aikana." Esittelijän täydennys päätösehdotukseen hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus pitää edelleen tärkeänä pikaista kaupunkikonsernin tilastrategian aikaansaamista jonka yhteydessä ratkaistaan myös taidemuseon tulevaisuus." Esittelijän täydennys päätösehdotukseen hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiasta käydyn keskustelun aikana talousarvioon tehtiin seuraavat muutosesitykset:

- Jarno Strengell esitti kohtaan 8.8 hyvinvointilautakunta, ettei kansalaisopiston kurssitarjonnasta säästetä 50 000 euroa. Säästö vähentää kurssitarjontaa ja niiden kestoja, kasvattaa ryhmäkokoja sekä nostaa kurssimaksuja. Kustannus katetaan sijoitustoiminnan tuotoilla. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkittään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

- Anne Puntanen esitti Heli Kauppinen ja Jatta Juholan kannattamana kohtaan 8.8. hyvinvointilautakunta, että "ehkäisevän päihdetyön ja mielenhyvinvoinnin koordinaattorin palkkauskustannukset 1.1.2026 alkaen. Määrärahaehdotus: 70.000 euroa (sisältäen sivukulut) joka otetaan TMT-maksusta ja siirretään hyvinvointilautakunnan raamiin. Tehtäväkuvaus ja perustelut Koordinattorin tehtävä keskittyy lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseen, erityisesti ennaltaehkäisevään päihdetyöhön ja mielenterveyden tukemiseen. Vaikuttavuus ja tarve: • Lasten ja nuorten mielenterveyden haasteet ovat lisääntyneet ja ennaltaehkäisevälle työlle on selkeä tarve myös hyvinvointikertomuksen perusteella. • Kunnan strategiset tavoitteet painottavat osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja hyvinvoinnin vahvistamista."

Äänestetään siten, että ne jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Anne Puntanen muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Suvi Kähkönen-Valtola, Eero Aho, Tapio Honkamaa, Jani Sensio) ja 4 ei ääntä (Jatta Juhola, Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Jarno Strengell).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Anne Puntanen ja Jatta Juhola jättivät asiasta eriävät mielipiteet, joka on samansisältöinen kuin Anne Puntasen muutosesitys.

- Jarno Strengell esitti kohtaan 8.9 kaupunkikehityslautakunta, että Mikkelin kaupungin katuvalojen käyttöön lisätään 280 000 euroa ja katuvalojen käytössä yöaikaan palataan vuoden 2022 tilanteeseen. Katuvalot luovat turvaa ilta- ja yöaikana työskenteleville, vapaa-ajan liikkujille sekä vähentää yöaikaisen rikollisuuden mahdollisuutta. Kustannus katetaan sijoitustoiminnan tuotoilla. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, joten se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

- Tapio Honkaamaa esitti Kirsi Olkkosen, Petri Pekosen ja Pekka Pöyryn kohtaan 8.9 kaupunkikehityslautakunta, että sivuulta 73 poistetaan kokonaan laatikko, jossa lukee "Saatetaan loppuun haja-asutusalueiden edullisuusvyöhyketarkastelu."

Äänestetään siten, että ne jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Tapio Honkamaan muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Suvi Kähkönen-Valtola, Eero Aho, Heli Kauppinen, Jani Sensio, Jatta Juhola, Anne Puntanen) ja 5 ei ääntä (Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen, Tapio Honkaama, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Heli Kauppinen esitti kohtaan 8.9 kaupunkikehityslautakunta, että lautakunnan budjettiosaan muutosesitys: Lentokentän säästöt (350 000 e) toteutetaan kaupunginvaltuuston joulukuussa 2023 hyväksymän säästöohjelman mukaisesti. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, joten se raukesi.
- Eero Aho esitti Jani Sension, Tapio Honkamaan, Jatta Juholan, Petri Pekosen, Pekka Pöyryn ja Kirsi Olkkosen kannattamana sivulle 73 laatikkoon Taataan kaupunkilaisille saavutettava palvelurakenne ja -tarjonta sekä edistetään esteettömän ja turvallisen arkiympäristön rakentamista listään toimenpiteeksi teksti "Mikkelin kaupunki tarkastelee älykkäiden katuvalaistusratkaisuiden toteuttamista siten, että se edistää kaupunkilaisten turvallista liikkumista ja tavoitteeksi "Turvallisuudentunteen lisääminen".

Kaupunginhallitus hyväksyi Eero Ahon muutosesityksen yksimielisesti.

- Jarno Strengell esitti tekstikohtaan 12 investoinnit sekä investointiesityksen taulukkoon, että itäisen alueen koulu- ja päiväkotien investointisuunnitelma

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

toteutetaan 2026 – 2028 eli aikaistetaan pohjaesityksestä kahdella vuodella. Kaupunkirakenneselvityksen linjauksissa 2018 esitettiin itäisen alueen uuden koulun valmistumista vuonna 2023. Kaupunginvaltuuston 2024 talousarviossa Itäisen alueen koulu- ja päiväkotirakentaminen hyväksyttiin vuosille 2025 – 2027. Virkahenkilöt ovat laskeneet, että itäisen alueen uusi koulu- ja päiväkodit maksaisivat kymmenessä vuodessa itsensä takaisin käyttötaloussäästöinä ja korjaustarpeen vähenemisenä. Investointien siirtäminen vuoteen 2028 ei ole päätös ja heikentää alueen vetovoimaisuutta. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkittään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti talouspalvelut tekemään talousarviokirjaan teknisiä muutoksia sekä merkitsi liitteinä olevat talousarviosta annetut lausunnot sekä koko kaupunkiorganisaation riskirekisteridokumentin tiedoksi.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Arto Seppälä ilmoitti olevansa esteellinen Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n osalta (hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.32-12.30.

Merkittään, että pykälät 356-360 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 360

Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

MliDno-2025-425

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa vuoden 2026 talousarvion mukaisesti kaupunginjohtajalle:

1. Oikeuden ottaa yhteensä 28 miljoonaa euroa pitkäaikaista talousarviolainaa tai joukkovelkakirjalainaa vuonna 2026. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
2. Oikeuden suojata lainoja kiintein koroin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan. Suojauksia tehdään talousarvion rahoitusosassa määriteltyjen suojaustasojen ja - rajoitusten puitteissa. Perustellusta syystä asetetuista suojaustasoista on mahdollista väliaikaisesti poiketa. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse tai sähköpostitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.
3. Oikeuden tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista 300 000 eurolla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 10 miljoonaa euroa. Konsernilainojen suhteen noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 hyväksymiä konsernirahoitus- ja takausperiaatteita.

Tämän valtuutuspäätöksen euromääriä päivitetään tarvittaessa päätöksentekovaiheessa tai sen jälkeen, mikäli toimielinten talousarvioon päättämät muutokset sitä edellyttävät.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että pykälät 356-360 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§347, §348, §349, §350, §351, §352, §353, §354, §356, §358, §359, §360

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§355

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§357

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työehtosopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusanajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.